

طلب عرض سعر لمنافسة عقد إشراف وإدارة مشروع نادي إنسان بحي الجزيرة

ت	الطاقم الفني	المدة بالشهر	الكمية	الراتب الشهري	الإجمالي
١.	مهندس معماري مقيم خبرة فنية لا تقل عن ١٠ سنة داخل السعودية لدية شهادة مهنية في إدارة المشاريع وإدارة المخاطر (مرحلة التشطيب).	٩	١		
٢.	مهندس مدني مقيم خبرة فنية لا تقل عن ١٠ سنوات داخل السعودية لدية شهادة (مرحلة العظم) ومحمل على السعر تقديم الدعم الفني والزيارة للمشروع عند الحاجة في مراحل المشروع الأخرى.	٩	١		
٣.	مهندس كهرباء خبرة فنية لا تقل عن ١٠ سنوات داخل السعودية.			بالزيارة محمل على قيمة العقد	
٤.	مهندس ميكانيكي خبرة فنية لا تقل عن ١٠ سنوات داخل السعودية.			بالزيارة محمل على قيمة العقد	
الإجمالي					
الضريبة المضافة ١٥% (إن وجدت)					
الإجمالي شامل الضريبة المضافة					

م	البند	الكمية	المبلغ	الإجمالي
١	يلتزم المكتب بحصر شامل لكافة الأعمال والأثاث والفرش والتجهيزات الداخلية، وإعداد كراسة كميات ومواصفات تفصيلية تشمل أنواع المواد، المقاسات، التشطيبات، الملحقات، المعايير الفنية، والأسعار التقديرية. ويتضمن ذلك إعداد قائمة موردين معتمدين وجدول التوريد والتركيب، وتسليم الوثائق بصيغ PDF و Excel و Word وتقديم كراسة مسعرة استرشادية وصور توضيحية لكل بند ويجب على المكتب التأكد من توافق الأثاث مع المعايير المعتمدة (الراحة، السلامة، سهولة الاستخدام).	١		
الإجمالي				
الضريبة المضافة ١٥% (إن وجدت)				
الإجمالي شامل الضريبة المضافة				

- يُسعر البند ضمن المنافسة، وهو اختياري وغير ملزم للجمعية، ولها الحق في إلغائه أو تنفيذه مع جهة أخرى دون أي التزام.

طلب عرض سعر لمنافسة عقد إشراف وإدارة مشروع نادي إنسان بحري الجزيرة

وصف تنفيذ الخدمات:

١. يلتزم المتعاقد دراسة المخططات المعتمدة وتقديم الملاحظات والاستشارات الهندسية للمالك واقتراح الحلول الأفضل لكافة المخططات الإنشائية والمعمارية والكهربائية والصحية ونظام إطفاء الحريق والتكييف وتقع المسؤولية الكاملة على المتعاقدة التأكد من صحة جميع الوثائق ومراجعتها وذلك قبل استلام المقاول للمشروع، وتقديم خطاب يفيد بأنه تم مراجعة جميع الوثائق وجايزتها لبدء المشروع.
٢. يجب على الجهة المتعاقدة تقديم تقرير بكيفية إدارة المشروع موضح فيها آلية سير المشروع والتقارير وأرشفة المشروع والموافقات مع عرض السعر ومحمل على قيمة العقد أي اشتراك أو شراء أجهزة ومعدات للقيام بهذه المهمة (يجب توضيحها في التقرير).
٣. يلتزم المتعاقد بتقديم نماذج للعقود مع المقاولين المنفذين للمشروع وتوضيح كافة الملاحظات لجميع عناصر العقد ومناقشتها مع ممثلي الجمعية.
٤. الإشراف على تنفيذ الأعمال واستلام الأعمال المنفذة من المقاولين وتنسيق أعمال الموقع حسب مراحل جدول التنفيذ المعتمد والبرنامج الزمني المقدم من المقاول والمعتمد أصولاً من الجمعية.
٥. اعتماد المواد المستخدمة في التنفيذ بالمشروع لجميع التخصصات والتأكد من مطابقتها للمواصفات الفنية ومواصفات العقد المبرم مع المقاول.
٦. متابعة أعمال التنفيذ وفق نماذج فنية متخصصة مع عمل تقارير يومية وأسبوعية حسب حاجة العمل في الموقع ويجب أن تكون هذي التقارير مأمته بشكل إلكتروني بناء على الخطة المقدمة ببند رقم (٢).
٧. التخطيط للمشروع ووضع برامج زمنية لسير الأعمال والتأكد من تنفيذ الأعمال وفق المواصفات الهندسية وضمن الجداول الزمنية الموضوعة من قبل الجمعية لضمان إنهاء المشروع في الفترة المحددة.
٨. حصر كميات الأعمال المنفذة وإعداد جداول لذلك بشكل دوري.
٩. إعداد المستخلصات للمقاول واعتمادها واحالتها للجمعية للصرف وتحمل الجهة المتعاقدة مسؤوليتها الكاملة عن صحة جميع ما يرد في هذي المستخلصات والتأكد من صحة الاعمال ومطابقة الكميات .

طلب عرض سعر لمنافسة عقد إشراف وإدارة مشروع نادي إنسان بحري الجزيرة

١٠. المشاركة في الاستلام الابتدائي والاستلام النهائي للمشروع من المقاول واعتماد المخططات حسب التنفيذ (As Built) المقدمة من المقاول للاحتفاظ بها والرجوع إليها في حالة إجراء الصيانة أو التعديل من قبل الجمعية .
١١. على الجهة المتعاقدة الإشراف على كامل الأعمال على سبيل المثال لا الحصر (المعمارية + المدنية + الكهربائية + الميكانيكية + أعمال الإنذار ومكافحة الحريق + أعمال الموقع العام) ومسؤولة عن كافة الأعمال التي يتم استلامها .
١٢. تقديم الخدمات والأفراد والموظفين والمواد وجميع الأشياء اللازمة، لتنفيذ وإتمام الأعمال المبينة في وثائق العقد وكذلك الخدمات المؤقتة والإضافية والتكميلية والتعديلات التي تطلب الجمعية من الجهة المتعاقدة القيام بها وفقاً لشروط العقد ووثائقه .
١٣. تتعهد الجهة المتعاقدة في حالة وجود أي تعارض للمصالح جراء استلامها للمشروع محل هذا العقد برفع ذلك للمالك ليكون له الحق منفرداً في مواصلة هذا التعاقد من عدمه .
١٤. يجب على المتعاقد الاحتفاظ بمستندات العقد والمراسلات والحسابات المالية المتعلقة به طوال مدة العقد ولمدة [خمس سنوات] بعد انتهاء العقد أو أي مدد توجبها الأنظمة المراعية، وللجمعية حق تعيين مدقق خارجي مستقل لتدقيق هذه السجلات وللجمعية حق إخضاع المتعاقد للتبعية النظامية عن أي أخطاء أو مخالفات، إن وجدت .
١٥. بعد إنهاء المشروع يتم العمل نحو أرشفة جميع المستندات والمعلومات بالمشروع وتدوين الدروس المستفادة على مدار مدة التنفيذ ورفعها إلى الجمعية للاستفادة منها في المشاريع المستقبلية .
١٦. يلتزم المتعاقد بأداء جميع الخدمات اللازمة وتنفيذها من خلال موظفيه وفقاً لأعلى مستويات الجودة وبالكيفية والأسلوب المتعارف عليهما مهنيًا . يجب على المتعاقد تقديم خطة ضمان الجودة والتي يعتزم تنفيذها في المشروع لمراجعتها واعتمادها من الجمعية . يجب أن تتضمن الخطة إجراءات وأدوات ضبط الجودة .

الإصدار الأول 2019.09.01 2019.09.01 ENSAN:9.4.4	رقم الاصدار تاريخ الاصدار تاريخ الاعتماد رقم الكود	نموذج وصف عمل	
ISO 9001:2015 / ISO 10002:2018			

طلب عرض سعر لمنافسة عقد إشراف وإدارة مشروع نادي إنسان بحري الجزيرة

١٧. يلتزم المتعاقد وخلال جميع مراحل التنفيذ بجميع الأنظمة والقواعد المطبقة في المملكة فيما يخص السلامة والصحة والبيئة، وأي أنظمة وقواعد تحددها الجمعية في نطاق عمل المشروع، ويضمن اتخاذ جميع الإجراءات والاحتياطات اللازمة للامتثال لهذه الأنظمة والقواعد.

المرفقات المطلوبة مع العرض :

١. الملف التعريفي
٢. الرخص والبيانات الخاصة بتسجيل المنشأة.
٣. كشف بآخر المشاريع المماثلة متضمن بيانات التواصل مع الجهات المالكة.
٤. فريق العمل وخطة التنفيذ.

والله الموفق ،،