

مشروع تقديم الخدمات الاستشارية للجمعية الخيرية لرعاية الأيتام (إنسان)

تنفيذ دراسات بحثية لجمعية إنسان ٢٠٢٤
الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام
" إنسان "

2024-1445





كراسة الشروط والمواصفات والأسعار (تنفيذ دراسات بحثية لجمعية إنسان ٢٠٢٤)

اسم المنافسة: ...

رقم الكراسة: ...

تاريخ طرح الكراسة: اليوم / ٢٠٢٤ / ٠٠ / ٠٠ / الرياض

المنافسة

■ مشروع تقديم الخدمات الاستشارية للجمعية الخيرية لرعاية الأيتام (إنسان)

• مقدمة

- استهدفت الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام «إنسان» النهوض بقدراتها ومُمكِناتها مُركزة على توجُّهات رؤية المملكة ٢٠٣٠، وبنيت إنسان خطتها الإستراتيجية والتنفيذية والتشغيلية المتضمنة منظومة من المحاور والتوجهات والمبادرات والبرامج والمشاريع، التي تُعزز عمليات التغيير والتحول المؤسسي.
- ولما تملكه الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام (إنسان) من خبرات وقُدُرات مؤسسية متميزة، ومعرفة مُتَخَصصة شاملة في مجال رعاية الأيتام، وفي مجال قيادة العمل غير الربحي، فإن جمعية "إنسان" تسعى كي تكون الجهة الرائدة على المستوى المحلي والإقليمي في هذا المجال، وقد بادرت "إنسان" إلى تحديد رؤيتها، ورسالتها، والقيم التي تتبناها، والأهداف التي تسعى إلى تحقيقها، ومن ضمن تلك الأهداف الإستراتيجية للجمعية القيام بتنفيذ مجموعة من الدراسات البحثية بغرض تحديد التحديات والمعوقات التي تواجهها الجمعية، مع قياس أثر الفعاليات والبرامج والخدمات المقدمة للمستفيدين، والعمل على تحسين الخدمات والبرامج وفق افضل الممارسات العالمية.
- وفي هذا الاطار تطرح الجمعية هذه الكراسة لتنفيذ دراسات بحثية لجمعية إنسان ٢٠٢٤، حيث تسعى الجمعية من خلال هذا المشروع إلى تحسين الأداء وتعزيز القدرات المؤسسية للجمعية من أجل تحقيق رسالتها وأهدافها التنموية، ولذلك تدعو الجمعية المؤسسات الاستشارية والخبراء ذوي الكفاءة والخبرة للمشاركة في هذا المشروع وفق الشروط والمتطلبات المحددة في هذه الكراسة.

• على جميع الراغبين في تقديم عروضهم التقييد بما يلي

١. تدوين المعلومات المطلوبة حسب الكراسة.
٢. مراعاة تطبيق الشروط بدقة عند إعداد العرض.
٣. التأكيد على ذلك بالتوقيع على جميع صفحات هذه الشروط من قبل صاحب المؤسسة أو الشركة أو من يفوضه.

• الشروط العامة:

- ١- على المتقدم للمنافسة معرفة كافة المعلومات الضرورية لإعداد العرض الخاص بالمسؤوليات التي سيتحملها بمقتضى الاتفاق مع جمعية انسان في حال قبول عطائه.
- ٢- أن يأخذ في اعتباره كافة العوامل والمتغيرات التي يمكن أن تؤثر في تنفيذ الأعمال.

٣- على مقدم العرض أن يتأكد من دقة وصحة البيانات الوصفية والمستندات الفنية الأخرى المقدمة من خلال فترة المنافسة .

٤- لا يترتب على الخطأ والإهمال الذي يقع من مقدم العرض في الحصول على المعلومات الدقيقة للاتفاقية أي تأثير في التبعات والمسؤوليات والالتزامات المتعلقة بتنفيذ وتسليم الأعمال وفقا للاتفاقية.

٥- على المتقدم أن يلتزم بجميع المواصفات والشروط المطلوبة تفاديا لاستبعاد العرض من المنافسة .

• سرية المعلومات:

يلتزم المتقدم بضمان سرية المعلومات أو البيانات التي قد يتحصل عليها بغرض إنجاز المهام الموكلة إليه لتنفيذ هذا المشروع .

• مسودة العقد:

- يلتزم المتقدم للمنافسة بتقديم مسودة للعقد مع العرض.

• معايير التقييم:

- ١- يوضح هذا الجزء عملية تقييم العروض التي سيتم اتباعها للاختيار، حيث لا تمثل تكلفة العرض مقياسا لقبوله أو رفضه، وإنما يتم النظر في دمج مجموعة من العوامل التي ستحدد مدى توافق العرض وتؤدي إلى قبوله.
- ٢- في حالة عدم توافق العرض مع المتطلبات الفنية المطلوبة، لن يتم النظر في كامل العرض.
- ٣- سيتم استدعاء مقدمي العروض المختارين لتقديم عروض تفصيلية إذا تطلب الأمر.
- ٤- يتم اختيار مقدمي العروض بناء على عدد النقاط التي تم الحصول عليها في عملية التقييم.

م	المعيار	النسبة
١	خبرات الشركة في نفس نطاق العمل	10 %
٢	السير الذاتية للخبراء والاستشاريين	10 %
٣	شمولية نطاق العمل	25 %
٤	وضوح ومنطقية خطة المشروع	20 %
٥	تنظيم العرض وخطة العمل التفصيلية والجدول الزمني	15 %
٦	قيمة العرض	20 %
	الاجمالي	100 %

• أهداف الدراسة:

1. تحديد المعوقات والتحديات التي تواجه الجمعية.
2. تحديد الحلول المناسبة للتغلب على تلك التحديات التي تواجهها الجمعية.
3. قياس أثر وفعالية البرامج والخدمات والممارسات الإدارية في الجمعية.
4. تحديد أفضل الطرق والوسائل المناسبة لتلبية رغبات واحتياجات كافة أصحاب المصلحة.
5. وضع خطة مناسبة لتحسين الخدمات والبرامج وفق أفضل الممارسات العالمية.

• مجالات الدراسة:

1. المجال المكاني: مدينة الرياض .
2. المجال الزمني (6): أشهر.
3. المجال البشري: تقوم الشركة الاستشارية بتحديد العينة المناسبة والمعبرة عن مجتمع الدراسة .

• منهج الدراسة:

يقوم المكتب الاستشاري بتحديد منهج أو عدة مناهج بحثية ملائمة حسب دراسة الوضع الراهن للجمعية مع التوصية باستخدام المسح الاجتماعي لعينة ممثلة ومعبرة عن الجهات والأفراد لتحديد الاحتياجات .

• أدوات الدراسة:

يقوم المكتب الاستشاري بتحديد أدوات الدراسة التي يراها مناسبة وفق دراسة الوضع الراهن للجمعية ، مع التوصية باستخدام:-

1. استبانة موجهة لفئات مجتمع الدراسة المختلفة لجمع البيانات.
2. تنفيذ ورش العمل.
3. تحديد مجموعات النقاش المركزة لمناقشة النتائج وإقرارها.

• العرض الفني:

يجب أن يشتمل العرض الفني المقدم على ما يلي

1. إطار العمل على أن يشتمل الفروع والمكاتب.
2. منهجية وخطة انجاز المشروع.
3. الجدول الزمني لتنفيذ المشروع .

4. مخرجات المشروع .

5. عدد ورش العمل والزيارات الميدانية.

6 . الخبرات السابقة للمكتب الاستشاري.

7. فريق العمل المرشح لتنفيذ المشروع مع السير الذاتية.

8. المستندات النظامية للجهة المتقدمة (ملف تعريفى + سجل تجاري+ الرخصة +عنوان وطني).

• العرض المالي:

1. يتم ارفاق العرض المالي مع العرض الفني.

2. تقسيم العرض المالي والدفوعات وفق المخرجات.

3. يلزم أن يكون السعر المعروض وارد ومكتوب بشكل مفصل، ويتضمن توضيحاً تفصيلياً للرسوم والتكاليف والمهام والاجراءات والضرائب

4. يجب أن يغطي العرض المقدم كافة التكاليف التي قد يتم تكبدها بما في ذلك أي أعمال تعاقد مرتبطة أو متعلقة بأداء العمل..

5- يجب توضيح طريقة الدفع بالتفصيل.

• الإجراءات التنفيذية

■ المرحلة التحضيرية: مدتها شهر واحد، وتتضمن:

١- التعرف على الجمعية مع تحليل ودراسة حالة الوضع الراهن للجمعية وتحديد المعوقات والتحديات.

٢- وضع خطة عمل المشروع.

٣- تكوين واختيار وتحديد فريق العمل.

٤- اختيار وتحديد العينات ومجتمعات الدراسة حسب دراسة حالة الوضع الراهن.

٥- يتم العمل في الدراسة بطريقة المسح الاجتماعي بالعيينة، وعليه يتم تحديد عينة ممثلة لفئات المجتمع من خلال الآتي:

أ - تحديد مجتمع الدراسة وسحب عينة ممثلة للمجتمع تتوافر فيها الخصائص الديموغرافية المحددة مسبقاً.

ب -تحديد مجتمع الدراسة بناءً على ما ورد أعلاه.

٦- تجميع الإطار النظري للدراسة.

٧- الاطلاع على أفضل الممارسات و الدراسات السابقة العربية والأجنبية في موضوع الدراسة.

٨- تحديد المفاهيم الأساسية للدراسة.

٩- تصميم أدوات الدراسة: وفي هذه المرحلة يتم عمل الآتي:

أ- تصميم استبانة الدراسة: يتم الاستفادة من نتائج ورشة العمل التمهيدية والدراسات السابقة والإطار النظري في مجال الاحتياجات التنموية في تصميم استبانة الدراسة.

ب- تصميم دليل ورشة العمل الثانية، كأداة "كيفية" من وجهة نظر مسؤولي القطاعات الثلاث والنُخب المجتمعية.

ج- تصميم دليل ورشة العمل الثالثة "مجموعات التركيز"، كأداة "كيفية" ل طرح الاستبانة للتطبيق الميداني.

١٠- التجربة القبلية للاستبانة: يتم عمل اختبار للاستبانة من خلال تطبيقها في تجربة ميدانية لاختبار مدى صحتها ووضوحها ومدى فهمها من جانب فئات المجتمع المختلفة والتأكد من عدم وجود أي لبس أو سوء فهم لأسئلتها وكذلك للتأكد من درجتها مصداقيتها ومعدل الثقة فيها وأن الأسئلة المحددة و الموضوعة تقيس ما وضعت لقياسه، ثم تحديد الشكل النهائي للأداة.

١١- تدريب الباحثين الميدانيين على تطبيق الاستبانة واختيار ذوي الكفاءة والتميز لجمع البيانات.

١٢- تصميم النسخة النهائية من الاستبانة وأدوات الدراسة.

■ **مرحلة جمع البيانات: مدتها شهران، وتتضمن:**

١- تنفيذ الدراسة الميدانية وجمع البيانات: و يتم التطبيق من خلال المقابلة الشخصية وتتضمن:

أ- تكوين فرق العمل الميداني بما يتناسب مع التوزيع الجغرافي، وكل فريق يتكون من مشرف ميداني وعدد من الباحثين الميدانيين.

ب-مراجعة الاستبانات المستوفاة في الميدان والتأكد من صحة بياناتها قبل خروجها من الميدان.

٢-المراجعة المكتبية للاستبانات: يتم فيها مراجعة الاستمارات المستوفاة والتأكد من صحة واستيفاء كافة البيانات وتتضمن:

أ-مراجعة الاستبانات والتأكد من اكتمالها وعدم وجود أسئلة غير مستوفاة.

ب-إرجاع الاستبانات غير المستوفاة للمشرف الميداني لاستيفائها.

٣-التأكد من جودة البيانات: يتم ذلك من خلال طريقة إعادة التطبيق لنسبة ١٠٪ من إجمالي عدد العينة الممثلة لفئات المجتمع والتي تم تطبيق الاستبانة عليها.

٤- إجراء مطابقة بين نتيجة الاستبانات المستوفاة بطريقة إعادة التطبيق والاستبانات المستوفاة في التطبيق الأولي وبيان مدى تطابقها وبالتالي مدى جودة جمع البيانات.

٥- بعد التأكد من جودة جمع البيانات يتم تسليم الاستمارات لقسم الإدخال، بحيث ينتهي الإدخال على برنامج التحليل الإحصائي SPSS بعد انتهاء العمل الميداني وجمع البيانات.

■ مرحلة التحليل وإصدار التقرير النهائي والطباعة والإخراج : مدتها ٣ شهور، وتتضمن:

- ١- التحليل الإحصائي للبيانات.
- ٢- تصميم الجداول الإحصائية والأشكال البيانية الخاصة بنتائج الدراسة.
- ٣- تفسير نتائج الدراسة بحيث توضح ما يلي:
 - أ- الاحتياجات مرتبة حسب الأولوية الخاصة بالجمعية.
 - ب- الجهات التي تُلبي هذه الاحتياجات.
- ٤- كتابة توصيات الدراسة في ضوء نتائجها ونتائج الدراسات السابقة والنماذج الدولية المتميزة.
- ٥- ورشة عمل : مناقشة تقرير الدراسة في ورشة عمل تضم مجموعة من الخبراء والمتخصصين وأصحاب العلاقة ومسؤولي الجمعية.
- ٦- تعديل تقرير الدراسة في ضوء نتيجة ورشة العمل.
- ٧- طرح مجموعة من المبادرات التي تلي هذه الاحتياجات.
- ٨- وصف تفصيلي لكل مبادرة يتضمن: آلية التنفيذ، والجهات ذات العلاقة ودورها في التنفيذ، متطلبات التنفيذ.
- ٩- تعيين فريق علمي محايد لتحكيم الدراسة بموافقة الجمعية.
- ١٠- تحكيم الدراسة من خلال لجنة تحكيم.
- ١١- تعديل الدراسة في ضوء نتيجة التحكيم.
- ١٢- إعداد تقرير الدراسة.
- ١٣- التدقيق والتحرير اللغوي لتقرير الدراسة.
- ١٤- الإخراج الفني وطباعة عدد (٥) نسخ.
- ١٥- تسليم كافة المخرجات إلى الجمعية.
- ١٦- إغلاق المشروع.

قائمة الدراسات البحثية المقترحة

الدراسة الأولى : الاستدامة المالية في جمعية إنسان، من خلال الإجابة على التساؤلات التالية:

١. سلوك المتبرعين بالجمعية ودوافع التبرع
٢. فاعلية الحملات الإعلامية والإعلانية بزيادة التبرعات وتحسين الصورة الذهنية عن الجمعية
٣. استفادة الجمعية من الشراكات مع القطاعات الثلاثة (الحكومية والخاصة وغير الربحية)
٤. تأثير افتتاح فروع بالمحافظات في تحقيق رعاية الأيتام من وجهة نظر سكان المحافظة
٥. دراسة منتجات التبرعات وفرص التحسين.
٦. أثر منصات التبرعات الحكومية على التبرعات للجمعيات.

الدراسة الثانية : تطوير خدمات المستفيدين في جمعية إنسان، من خلال الإجابة على التساؤلات التالية:

١. ما دور الأخصائي الاجتماعي في رعاية اليتيم بالجمعية؟
٢. ما دور برامج التمكين في تحقيق الاكتفاء للمستفيد بالجمعية؟
٣. ما أثر فاعلية الزيارات الميدانية في تحديد احتياجات المستفيد بالجمعية؟
٤. ما مدى فعالية نموذج العمل الخاص برعاية الأيتام بالجمعية مقارنة بأفضل الممارسات المحلية والعالمية؟
٥. ما أثر تدريب الأرامل في تطوير مهارات أبنائهم الأيتام؟
٦. ما هي أفضل الممارسات المحلية والعالمية في مجال البرامج والأنشطة وتأثيرها في بناء شخصية اليتيم؟
٧. ما دور الأندية الاجتماعية في تنمية المهارات الحياتية لليتيم؟

الدراسة الثالثة: التميز المؤسسي وتأثيره في تطوير أداء الجمعية، من خلال الإجابة على التساؤلات التالية:

١. ما هو تأثير تطبيق أنظمة الجودة ومشاريع وجوائز التميز في تحسين جودة الخدمات؟
٢. ما مدى فاعلية تطبيق القيم المؤسسية بالجمعية؟
٣. ما دور الجمعية في تطوير الخدمات المتعلقة بمجال رعاية الأيتام بالمملكة؟
٤. كيف يمكن استخدام التقنية لصالح أهداف الجمعية؟
٥. ما دور التقنية في تسهيل تقديم الخدمات للمستفيدين؟
٦. كيف يمكن الاستفادة من التوظيف والاستقطاب لتحقيق أهداف الجمعية؟
٧. ما أثر التدريب وتأثيره في الأداء المؤسسي للجمعية؟
٨. ما الأثر البيئي لخدمات وبرامج الجمعية وإسهامه في تحقيق رؤية ٢٠٣٠؟
٩. ما دور جمعية إنسان في تفعيل ورؤية ٢٠٢٣ - الواقع والمطلوب

الدراسة الرابعة : الاتصال المؤسسي في جمعية إنسان، من خلال الإجابة على التساؤلات التالية:

١. كيف يمكن الاستفادة من قصص النجاح في رعاية وتمكين المستفيدين باستمرارية الدعم وتحسين الصور الذهنية للجمعية؟
٢. ما أثر ارتباط تأسيس الجمعية بخادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبد العزيز؟
٣. ما أثر الرسالة الإعلامية للجمعية في المعنيين أصحاب المصلحة؟
٤. ما مدى تأثير نشر ما يتم إنفاقه على الأنشطة والبرامج وجميع الخدمات المقدمة للمستفيدين على استمرار دعم الجمعية؟